

Số: 40 /KHLT-SDLTP.HCM-CVLSVHDT

KẾ HOẠCH LIÊN TỊCH
Tổ chức hội thi “Gói - Nấu bánh Tét” lần thứ XIV - Năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 36/KH-CVLSVHDT ngày 10 tháng 11 năm 2025 của Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc về việc tổ chức Lễ dâng cúng bánh Tét Quốc Tổ Hùng Vương gắn với chuỗi hoạt động phục vụ tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026;

Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc Thành phố Hồ Chí Minh phối hợp với Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng Kế hoạch liên tịch tổ chức Hội thi “Gói - Nấu bánh Tét” lần thứ XIV - Năm 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

Hội thi là dịp để các đội giao lưu, trao đổi kinh nghiệm trong việc gói, nấu bánh Tét. Đồng thời tiếp tục duy trì và phát huy giá trị văn hóa truyền thống trong dịp lễ Tết của người Việt Nam cho các thế hệ, đặc biệt là thế hệ trẻ.

Thông qua Hội thi, Ban Tổ chức tuyển chọn các sản phẩm đạt giải cao để dâng lên Quốc Tổ Hùng Vương và Đức Lễ Thành hầu Nguyễn Hữu Cảnh nhân dịp Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức Lễ dâng cúng bánh Tét mừng Xuân Bính Ngọ - Năm 2026 tại Đền Tưởng niệm các Vua Hùng và Đền thờ Đức Lễ Thành hầu Nguyễn Hữu Cảnh.

2. Yêu cầu

Các đội tham gia hội thi phải chú trọng đầu tư về chất lượng của bánh, hình thức gói bánh.

Quá trình diễn ra hội thi phải diễn ra an toàn, tiết kiệm về thời gian, đảm bảo về hình thức, tuân thủ vệ sinh an toàn thực phẩm.

II. NỘI DUNG TỔ CHỨC

1. Danh nghĩa tổ chức, đơn vị thực hiện, thời gian và địa điểm tổ chức

- **Danh nghĩa tổ chức:** Ban Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ lớn Thành phố Hồ Chí Minh.

- **Đơn vị thực hiện:** Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc và Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh.

- **Đơn vị phối hợp:** Ủy ban nhân dân phường Long Bình, Thành phố Hồ Chí Minh và Ủy ban nhân dân phường Đông Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

- **Thời gian:** Từ 13 giờ 30 ngày 09/02/2026 đến 11 giờ 30 ngày 10/02/2026 (*thứ Hai và thứ Ba ngày 22 và 23 tháng Chạp năm Ất Ty*).

- **Địa điểm:** Khu vực Sân hội, khu vực Hàng sứ và Sân Hội trại - Đền Tưởng niệm các Vua Hùng thuộc Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc (*Khu phố 4, phường Long Bình, Thành phố Hồ Chí Minh*).

2. Thành phần tham dự

2.1. Đại biểu, khách mời

- Thường trực Thành ủy - Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân - Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thường trực Ban Tổ chức kỷ niệm các ngày Lễ lớn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lãnh đạo Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lãnh đạo Sở Văn hóa và Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lãnh đạo Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lãnh đạo Bộ Tư lệnh Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lãnh đạo Công an Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lãnh đạo Ban chỉ huy phòng thủ Khu vực 1 - Long Bình.

- Lãnh đạo Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lãnh đạo Hội Liên hiệp Phụ nữ Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lãnh đạo Hội Cựu chiến binh Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lãnh đạo Khối thi đua 15.

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường Long Bình.

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường Đông Hòa.

- Đại diện Trung tâm nghiên cứu bảo tồn và phát triển ẩm thực Việt Nam.

- Đại diện Ban chủ nhiệm 03 Đề án khoa học.

- Trường Đại học Văn hóa Thành phố Hồ Chí Minh.

- Trường Đại học Khoa học xã hội và Nhân văn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Đại diện Lãnh đạo các đơn vị tham gia hội thi.

- Báo, đài Thành phố Hồ Chí Minh.

2.2. Các đội dự thi: dự kiến 168 đội.

- *Đơn vị tham gia cụ thể như sau:* Các đơn vị phường, xã, đặc khu trực thuộc Thành phố Hồ Chí Minh; các đơn vị trực thuộc Lực lượng vũ trang; Lực lượng Thanh niên xung phong Thành phố Hồ Chí Minh; các đơn vị trực thuộc Liên đoàn lao động Thành phố Hồ Chí Minh, các cơ sở lưu trú du lịch, các cơ sở ăn uống đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch, các khu và điểm du lịch và các cơ sở đào tạo du lịch trực thuộc Thành phố Hồ Chí Minh và ngoài Thành phố Hồ Chí Minh.

- Cơ cấu dự kiến từ 10 đến 15 đội trong 01 bảng theo hình thức bốc thăm chia bảng.

- Mỗi đơn vị tham gia 01 đội với số lượng cụ thể như sau:

+ Nghệ nhân gói bánh: 04 người/đội.

+ Nấu bánh: 03 người/đội.

+ Hỗ trợ phục vụ: 03 người/đội.

2.3. Cổ động viên: 10 người/đơn vị (Dự kiến 1.680 người).

3. Quy định thể lệ hội thi: Đính kèm theo Kế hoạch.

III. BIỆN PHÁP TỔ CHỨC

1. Thành lập Ban Tổ chức hội thi và Ban Giám khảo hội thi

1.1. Thành lập Ban Tổ chức hội thi

1.1.1. Đồng Trưởng Ban Tổ chức

- Ông Lê Tấn An - Phó Trưởng ban Ban Quản lý Công Viên Lịch Sử - Văn hóa Dân tộc.

- Bà Bùi Thị Ngọc Hiếu - Phó Giám đốc Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh.

1.1.2. Phó Ban Tổ chức

- Ông Trịnh Xuân Huy - Quyền Trưởng phòng Văn hóa - Sự kiện - Lễ hội trực thuộc Ban Quản lý Công Viên Lịch Sử - Văn hóa Dân tộc.

1.1.3. Thành viên Ban Tổ chức

- Bà Vương Đình Nguyên Hằng – Phó Trưởng phòng Quản lý Cơ sở lưu trú du lịch - Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh.

- Bà Nguyễn Thị Tuyết Nga - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Long Bình, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Ông Nguyễn Văn Yêm - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Đông Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Ông Nguyễn Như Tâm - Chánh Văn phòng trực thuộc Ban Quản lý Công Viên Lịch Sử - Văn hóa Dân tộc.

- Bà Trần Thị An Lạc - Quyền Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch trực thuộc Ban Quản lý Công Viên Lịch Sử - Văn hóa Dân tộc.

- Bà Lý Kim Ngân - Phó Trưởng phòng Văn hóa - Sự kiện - Lễ hội trực thuộc Ban Quản lý Công Viên Lịch Sử - Văn hóa Dân tộc.

- Ông Nguyễn Văn Quốc - Phó Trưởng phòng Văn hóa - Sự kiện - Lễ hội trực thuộc Ban Quản lý Công Viên Lịch Sử - Văn hóa Dân tộc.

- Ông Lưu Hồng Sơn - Chuyên viên phòng Văn hóa - Sự kiện - Lễ hội trực thuộc Ban Quản lý Công Viên Lịch Sử - Văn hóa Dân tộc.

- Ông Đỗ Hùng Khánh Đạt - Chuyên viên phòng Quản lý cơ sở lưu trú du lịch - Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh.

- Bà Nguyễn Thị Thùy Linh - Chuyên viên phòng Quản lý cơ sở lưu trú du lịch - Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh.

1.2. Thành lập Ban Giám khảo hội thi: Mời 12 nghệ nhân có chuyên môn về ẩm thực.

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. Sở Du Lịch Thành phố Hồ Chí Minh

- Phối hợp với Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc ký kết liên tịch Kế hoạch tổ chức hội thi “Gói - Nấu bánh Tét” lần thứ XIV năm 2026.

- Phối hợp với Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc liên hệ các cơ quan báo đài, truyền thông của Thành phố Hồ Chí Minh nhằm tăng cường hiệu quả tuyên truyền, mở rộng mức độ lan tỏa hình ảnh Hội thi “Gói - nấu bánh Tét” đến đông đảo người dân và du khách, đồng thời quảng bá hình ảnh du lịch của Thành phố gắn với nét đẹp văn hóa truyền thống dân tộc.

- Chịu trách nhiệm vận động các cơ sở lưu trú du lịch, các cơ sở ăn uống đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch, các khu và điểm du lịch, các cơ sở đào tạo du lịch trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh tham gia hội thi “Gói - Nấu bánh Tét” lần thứ XIV năm 2026.

- Triển khai văn bản đến các đơn vị phường, xã và đặc khu trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh vận động tham gia hội thi “Gói - Nấu bánh Tét” lần thứ XIV năm 2026.

- Chịu trách nhiệm liên hệ và mời 12 thành viên Ban Giám khảo chấm điểm hội thi “Gói - Nấu bánh Tét” lần thứ XIV năm 2026 (*thời gian gửi danh sách Ban Giám khảo chấm điểm hội thi chậm nhất đến hết ngày 26/01/2026*).

- Đăng tải thông tin Hội thi trên Cổng thông tin điện tử và trang mạng xã hội chính thức của Sở Du lịch để góp phần lan tỏa hoạt động này đến gần với nhân dân.

- Tham gia với vai trò Đồng Trưởng Ban Tổ chức và cử thành viên tham gia Ban Tổ chức hội thi. Đồng thời cử thành viên tham dự xuyên suốt để theo dõi, hỗ trợ các hoạt động của hội thi.

- Cử 01 nhân sự tham gia cùng với Ban Tổ chức hội thi để kiểm tra nguyên vật liệu gói bánh vào ngày khai mạc và hỗ trợ Ban giám khảo chấm điểm các đơn vị tham gia hội thi vào ngày bế mạc.

2.2. Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc

- Chủ trì, phối hợp với Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh ký kết liên tịch tổ chức hội thi; đồng thời đảm bảo kinh phí, nhân sự, cùng các cơ sở vật chất hỗ trợ phục vụ hội thi.

- Chuẩn bị đoạn phim giới thiệu về Hội thi “Gói - nấu bánh Tét” gửi Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh và Ủy ban nhân dân phường Long Bình, Ủy ban

nhân dân phường Đông Hòa, Ủy ban nhân dân phường An Khánh tuyên truyền và quảng bá Hội thi.

- Liên hệ với các đơn vị Lực lượng vũ trang, Liên đoàn Lao động Thành phố, Lực lượng Thanh niên xung phong Thành phố đăng ký tham gia hội thi, phối hợp tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo yêu cầu và tiến độ theo Kế hoạch.

- Liên hệ với lực lượng Công an, Quân sự, Y tế Ủy ban nhân dân phường Long Bình và Ủy ban nhân dân phường Đông Hòa Thành phố Hồ Chí Minh về đảm bảo an ninh trật tự, y tế, công tác phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường trong quá trình tổ chức hội thi.

- Chỉ đạo lực lượng bảo vệ Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc phối hợp lực lượng Công an, Quân sự, Y tế của Ủy ban nhân dân phường Long Bình và Ủy ban nhân dân phường Đông Hòa Thành phố Hồ Chí Minh đảm bảo an ninh trật tự, y tế, công tác phòng chống cháy nổ trong quá trình tổ chức hội thi.

- Bố trí, sắp xếp vị trí các đơn vị tham gia tổ chức các gian hàng ẩm thực và các gian hàng văn hóa dân gian tại Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc.

- Liên hệ với Sở Văn hóa và Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh; Công ty TNHH MTV Đường sắt đô thị số 1 Thành phố Hồ Chí Minh và Tổng Công ty Cơ khí giao thông vận tải Sài Gòn - TNHH Một thành viên tạo không gian quảng bá, giới thiệu, tuyên truyền đến nhân dân các hoạt động của Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc trong đó có nội dung Hội thi “Gói - nấu bánh Tét” tại các Ga Metro tuyến số 01 và Bến xe Miền Đông mới.

- Thường xuyên báo cáo Ban Tổ chức Lễ về tiến độ và tham mưu đề xuất giải quyết các phát sinh (nếu có) trong quá trình tổ chức thực hiện hội thi.

2.3. Đơn vị phối hợp

2.3.1. Đề nghị Ủy ban nhân dân phường Long Bình

- Tham gia vào Ban Tổ chức hội thi với vai trò thành viên Ban Tổ chức, đồng thời tham dự Lễ khai mạc và bế mạc hội thi.

- Hỗ trợ biểu diễn múa lân, trống hội khai mạc và bế mạc Hội thi “Gói - Nấu bánh Tét” lần thứ XIV năm 2026.

- Cử đội tham gia hội thi “Gói - Nấu bánh Tét” lần thứ XIV năm 2026.

- Chỉ đạo Công an, Quân sự, Y tế phường Long Bình phối hợp với bảo vệ Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc đảm bảo an ninh trật tự, y tế, công tác phòng chống cháy nổ trong quá trình tổ chức hội thi.

- Chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội phường Long Bình, Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về hội thi trên bảng thông tin điện tử và trên các trục đường chính của Ủy ban nhân dân phường Long Bình.

- Tổ chức các gian hàng ẩm thực và các gian hàng văn hóa dân gian tại Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc.

- Cử 03 nhân sự tham gia cùng với Ban Tổ chức hội thi về hỗ trợ kiểm tra nguyên vật liệu gói bánh vào ngày khai mạc và hỗ trợ ban giám khảo chấm điểm cho các đơn vị tham gia hội thi vào ngày bế mạc.

2.3.2. Đề nghị Ủy ban nhân dân phường Đông Hòa

- Tham gia vào Ban Tổ chức hội thi với vai trò thành viên Ban Tổ chức, đồng thời tham dự Lễ khai mạc và bế mạc hội thi.

- Cử đội tham gia hội thi “Gói - Nấu bánh Tết” lần thứ XIV năm 2026.

- Chỉ đạo Công an, Quân sự, Y tế phường Đông Hòa phối hợp với bảo vệ Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc đảm bảo an ninh trật tự, y tế, công tác phòng chống cháy nổ trong quá trình tổ chức hội thi.

- Hỗ trợ biểu diễn văn nghệ khai mạc và bế mạc Hội thi “Gói - Nấu bánh Tết” lần thứ XIV năm 2026.

- Chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội phường Đông Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về hội thi trên bảng thông tin điện tử và trên các trục đường chính của Ủy ban nhân dân phường Đông Hòa.

- Cử 03 nhân sự tham gia cùng với Ban Tổ chức hội thi về hỗ trợ kiểm tra nguyên vật liệu gói bánh vào ngày khai mạc và hỗ trợ ban giám khảo chấm điểm cho các đơn vị tham gia hội thi vào ngày bế mạc.

3. Cơ cấu giải thưởng

3.1. Giải thưởng chính chia theo bảng:

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| - 01 Giải nhất: | Theo quy định + giấy khen. |
| - 01 Giải nhì: | Theo quy định + giấy khen. |
| - 02 Giải ba: | Theo quy định + giấy khen. |
| - Còn lại Giải khuyến khích: | Theo quy định + giấy khen. |

3.2. Giải thưởng phụ chia theo bảng:

- | | |
|---|----------------------------|
| - Giải đội trang trí trưng bày đẹp nhất: | Theo quy định + giấy khen. |
| - Giải nghệ nhân gói bánh khéo tay nhất: | Theo quy định + giấy khen. |
| - Giải thuyết trình viên hay nhất: | Theo quy định + giấy khen. |
| - Giải cổ động viên đông đảo, nhiệt tình: | Theo quy định + giấy khen. |
| - Giải Phong cách: | Theo quy định + giấy khen. |

4. Tặng quà lưu niệm

Ban Tổ chức sẽ tặng biểu trưng lưu niệm, thư cảm ơn cho các đơn vị tham gia hội thi, đơn vị đồng tổ chức và đơn vị phối hợp trong Lễ khai mạc hội thi “Gói - Nấu bánh Tết” lần thứ XIV năm 2026.

5. Hỗ trợ kinh phí, phương tiện

5.1. Dự kiến hỗ trợ kinh phí nguyên vật liệu

- Mỗi đơn vị tham dự hội thi Ban Tổ chức sẽ hỗ trợ từ **8.000.000 đồng/đơn vị** gồm kinh phí mua nguyên vật liệu gói, nấu bánh, trang trí trưng bày, trang phục, nghệ nhân hướng dẫn, ...

- Ngoài ra Ban Tổ chức hỗ trợ một số phương tiện, điều kiện phục vụ hội thi như: Cũi, bát, cát, gạch, tôn, điện, nước và bàn trưng bày mâm cỗ. Các chi phí và vật dụng khác các đội dự thi tự chuẩn bị.

5.2. Dự kiến hỗ trợ kinh phí phương tiện di chuyển

- Các đơn vị di chuyển trên 50 km: **5.500.000 đồng/đơn vị**.

- Các đơn vị di chuyển dưới 50 km: **3.000.000 đồng/đơn vị**.

- Các đơn vị di chuyển qua phà ở Cần Giờ: **500.000 đồng/đơn vị**.

- Các đơn vị di chuyển từ Côn Đảo: **1.000.000 đồng/đơn vị**.

Lưu ý:

- Ban tổ chức sẽ chuyển khoản kinh phí hỗ trợ và kinh phí khen thưởng cho các đơn vị tham gia, các đơn vị vui lòng mang giấy giới thiệu của đơn vị (theo mẫu giấy giới thiệu Ban Tổ chức cung cấp) và CCCD của người nhận kinh phí hỗ trợ và kinh phí khen thưởng. Các đơn vị vui lòng nộp giấy giới thiệu và CCCD về Ban Tổ chức theo thời gian quy định.

- Kinh phí hỗ trợ Ban Tổ chức sẽ chuyển khoản cho các đơn vị trước 03 ngày diễn ra Hội thi. Đối với kinh phí khen thưởng Ban Tổ chức sẽ thống nhất với các đơn vị tại cuộc họp Lãnh đạo các đơn vị về thời gian chuyển khoản kinh phí khen thưởng.

6. Kinh phí thực hiện

- Từ nguồn chi thường xuyên kinh phí không thực hiện tự chủ.

- Nguồn kinh phí xã hội hóa.

7. Tiến độ thực hiện

- Tháng 8/2025: Dự thảo Kế hoạch liên tịch.

- Tháng 11/2025: Thông qua Lãnh đạo Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc; Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh; Sở Văn hóa và Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh; Ủy ban nhân dân phường Long Bình và Ủy ban nhân dân phường Đông Hòa Thành phố Hồ Chí Minh về Kế hoạch liên tịch, Thẻ lệ hội thi “Gói - Nấu Bánh Tết” lần thứ XIV năm 2026.

- Từ ngày 02/12/2025 - 05/12/2025: Gửi Công văn đến các đơn vị mời tham dự hội thi.

- Từ ngày 08/12/2025 - 20/12/2025: Ban hành Kế hoạch liên tịch và thẻ lệ hội thi.

- Từ ngày 20/12/2025 - 11/01/2026: Các đội dự thi nộp danh sách nghệ nhân tham gia hội thi và đăng ký số lượng người ở lại qua đêm.

- Từ ngày 15/01/2026 - 27/01/2026: Các đội gửi giấy giới thiệu và Căn cước công dân để thực hiện hỗ trợ kinh phí và khen thưởng về Ban Tổ chức.
- Ngày 28/01/2026: Họp Lãnh đạo các đội dự thi.
- Ngày 09/02/2026 - 10/02/2026: Tổ chức hội thi.

Lưu ý: Các đơn vị gửi danh sách đăng ký và cần biết thêm thông tin, xin vui lòng liên hệ: Phòng Văn hóa - Sự kiện - Lễ hội số điện thoại 028.3732.5188 hoặc điện thoại di động 098.187.3135 (Ông Lưu Hồng Sơn - Chuyên viên Phòng Văn hóa - Sự kiện - Lễ hội, địa chỉ Email: lhson.bqlsvh@tphcm.gov.vn).

Trên đây là Kế hoạch liên tịch giữa Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc và Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức Hội thi “Gỏi - Nấu bánh Tét” lần thứ XIV - Năm 2026. Lãnh đạo 02 đơn vị đề nghị Ban Tổ chức hội thi, các đơn vị phối hợp triển khai thực hiện, đảm bảo đúng yêu cầu, nội dung, tiến độ và hiệu quả. Đồng thời, đề nghị Lãnh đạo Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh, các phường - xã, đặc khu tại Thành phố Hồ Chí Minh, các đơn vị Lực lượng vũ trang, lực lượng Thanh niên xung phong, Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh và các cơ sở lưu trú du lịch, các cơ sở ăn uống đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch, các khu và điểm du lịch, các cơ sở đào tạo du lịch thuộc sự quản lý của Sở Du lịch Thành phố Hồ Chí Minh quan tâm, phối hợp chỉ đạo, tạo điều kiện để các đội tham gia, góp phần cho hội thi thành công./.

SỞ DU LỊCH TP.HCM

KT. GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC



Bùi Thị Ngọc Hiếu

BQL.CÔNG VIÊN LS-VHDT

KT. TRƯỞNG BAN

PHÓ TRƯỞNG BAN



Lê Tân An

Nơi nhận:

- Thường trực UBND TP.HCM (để báo cáo);
- Thường trực BTC Kỷ niệm các ngày Lễ lớn Thành phố;
- Đ/c Trần Thị Diệu Thúy - PCT UBND TP.HCM (để báo cáo);
- Văn phòng UBND TP.HCM;
- Sở Văn hóa và Thể thao TP.HCM;
- Sở Du lịch TP.HCM;
- Liên đoàn Lao động TP.HCM;
- UBND P. Long Bình; UBND P. Đông Hòa và các phường, xã, đặc khu tại Tp.HCM;
- BQL.CVLSVHDT;
- BTC hội thi;
- Các đơn vị tham gia hội thi;
- Lưu: VT, VP, P.TCKH, P.VHSLKH, LHS.

THẺ LỆ HỘI THI

“GÓI - NẤU BÁNH TẾT” LẦN THỨ XIV - NĂM 2026

Để các đơn vị tham gia hội thi nắm rõ thời gian, địa điểm và những quy định chung, Ban tổ chức hội thi thông báo thẻ lệ Hội thi “Gói - Nấu bánh Tết” lần thứ XIV - Năm 2026 như sau:

1. Thời gian tiến hành hội thi

1.1. Chương trình khai mạc hội thi (*thứ Hai, ngày 09 tháng 02 năm 2026*) với nội dung cụ thể như sau:

- 12 giờ 30: Đại biểu, khách mời, các đội dự thi và cổ động viên tập trung tại Sân Hội - Đền Tưởng niệm các Vua Hùng.

- 13 giờ 30: Lễ dâng hương Quốc Tổ Hùng Vương.

- 14 giờ 00: Khai mạc hội thi (văn nghệ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, phát biểu khai mạc, giới thiệu các đội dự thi, tặng biểu trưng lưu niệm, thư cảm ơn và đánh trống khai mạc).

- 15 giờ 15 - 15 giờ 30: Ban tổ chức kiểm tra các nguyên vật liệu của các đơn vị.

- 15 giờ 30: Phần thi gói bánh (Sân hội và hàng sù).

- 16 giờ 30: Chấm điểm phần thi gói bánh.

- 17 giờ 00: Nấu bánh (Khu vực sân hội trại).

- 17 giờ 30 - 19 giờ 00: Các đơn vị dùng cơm chiều.

- 19 giờ 00 - 21 giờ 00: Giao lưu văn nghệ giữa các đơn vị.

- 21 giờ 00 - 00 giờ 00: Các đơn vị sinh hoạt tự do.

1.2. Chương trình Tổng kết bế mạc hội thi (*thứ Ba, ngày 10 tháng 02 năm 2026*), với nội dung cụ thể như sau:

- 00 giờ 00 - 05 giờ 30: Vớt và phơi bánh Tết (tùy các đơn vị quyết định).

- 06 giờ 30: Trưng bày mâm cỗ tại khu vực sân hội và hàng sù.

- 07 giờ 00: Chấm điểm toàn phần.

- 11 giờ 00: Trao giải hội thi.

2. Quy định, thẻ lệ hội thi

2.1. Số lượng bánh

Mỗi đội thi gói, nấu 10 cặp bánh Tết truyền thống.

2.2. Thời gian Gói - Nấu bánh Tết và trưng bày

- Thời gian gói bánh: tối đa là 01 giờ 00.

- Thời gian nấu bánh: tối đa là 12 giờ 00.

- Thời gian trưng bày tác phẩm: là 30 phút.

2.3. Quy cách bánh Tết

- Kích thước: chiều dài 26 cm, đường kính 08 cm.

- Nguyên liệu: nếp, nhân đậu xanh, thịt, mỡ heo, gói bằng lá chuối và buộc bằng dây chuối hoặc dây lạt.

2.4. Các đội dự thi cần chuẩn bị

- Nguyên liệu gói bánh và các vật dụng phục vụ hội thi như: lá chuối, dây lạt (không dùng dây ni lông); nồi, bếp lò, chân bếp cho phù hợp với từng nồi của đơn vị. Nấu bánh bằng củi không sử dụng gas.

- Các công đoạn thao tác gói bánh từ chuẩn bị nguyên liệu cho đến khi thành phẩm và nấu bánh đều được thực hiện tại địa điểm thi. Các loại nguyên liệu nếp và đậu xanh các đơn vị được phép sơ chế trước như: xào gạo, nấu chín đậu xanh, ngâm, tẩm ướp gia vị ... để tham gia phần thi gói bánh. Tuyệt đối không được bỏ thịt vào nhân trước thời gian diễn ra phần thi gói bánh.

- Sau khi nấu bánh chín các đơn vị buộc lại bằng dây lạt màu đỏ hoặc dây chuối.

- Chuẩn bị bài thuyết minh tác phẩm không quá 01 trang giấy A4 gồm: cách thức thực hiện, ý nghĩa của sản phẩm, tính sáng tạo của đơn vị trong quá trình thực hiện sản phẩm. Sau đó, trưng bày tác phẩm, cử thành viên thuyết trình ý nghĩa tác phẩm và trả lời câu hỏi của Ban giám khảo (*mỗi đơn vị chuẩn bị 01 bài thuyết minh không quá 03 phút*). Các phụ liệu trang trí không bắt buộc.

2.5. Ban tổ chức hỗ trợ

Ban tổ chức hỗ trợ một số cơ sở vật chất phục vụ hội thi như: tấm bạt lót, cát, gạch kê bếp, củi nấu và 01 bàn Inox trưng bày mâm cỗ.

2.6. Thẻ lệ chấm điểm

- Thang điểm: Tổng số điểm cho toàn phần thi là **100 điểm**, cụ thể:

NỘI DUNG	TIÊU CHÍ	SỐ ĐIỂM
Gói bánh (15đ)	- Đúng thời gian quy định.	05
	- Kích thước đồng đều theo quy định của mỗi bánh.	10
Chất lượng bánh	- Trạng thái: Nếp dẻo, hạt nếp trong, chín đều, gói chặt tay, không khô, không nhão; tỷ lệ giữa nhân và nếp cân đối, hài hòa.	15

(60đ)	- Mùi vị: Bánh thơm, dẻo, vị vừa ăn.	30
	- Màu sắc: Màu tự nhiên của nguyên liệu hoặc màu thực phẩm (lá dứa), không sử dụng phẩm màu công nghiệp.	5
	- Đúng kích thước quy định sau khi nấu: Bánh cân đối, góc cạnh, buộc dây lạt chặt, thẳng hàng, khoảng cách đều; màu lá bóng mượt.	10
Trung bày và thuyết minh tác phẩm (20đ)	- Cách trang trí và trưng bày tác phẩm: Bánh được tết hoặc cắt thành những khoanh đều nhau. Bàn trưng bày bánh trang trí đẹp mắt, hài hòa. Phần trưng bày của mỗi đơn vị phải lồng ghép Không gian văn hóa Hồ Chí Minh (chân dung Bác, cờ đảng, cờ nước...)	10
	- Bài thuyết minh tác phẩm: Trình bày cô đọng, hấp dẫn, nội dung nói lên được ý nghĩa lịch sử và đặc thù của bánh Tết và giới thiệu phần trưng bày Không gian Văn hóa Hồ Chí Minh của đơn vị. (thời gian tối đa thuyết minh là 03 phút/đơn vị).	10
Vệ sinh (5đ)	- Giữ gìn vệ sinh khi thi gói, nấu bánh Tết.	05
Tổng điểm		100

Lưu ý: Ban Quản lý Công viên Lịch sử - Văn hóa Dân tộc sẽ thành lập một Group hội thi “Gói - Nấu bánh Tết” lần thứ XIV năm 2026 trên Zalo do Bà Lý Kim Ngân - Phó Trưởng phòng Văn hóa - Sự kiện - Lễ hội làm nhóm trưởng để trao đổi thông tin với các đơn vị về hội thi.

- Các đơn vị chỉ được gói, nấu số lượng bánh Tết truyền thống theo quy định. Đặc biệt lưu ý các đội không nên trộn nếp với nước cốt dừa để việc bảo quản bánh đến ngày dâng cúng được thuận lợi.

- Ban Tổ chức chấm điểm vệ sinh trong quá trình gói, nấu bánh vì vậy đề nghị các đơn vị phải giữ gìn và dọn dẹp vệ sinh sạch sẽ sau khi gói, nấu bánh.

- Trong phần thi gói bánh, Ban Tổ chức và Lãnh đạo các đội phát hiện vi phạm như: gói bánh trước thời gian qui định, đem bánh đã gói hoàn thiện vào hội thi dù bất cứ lý do nào thì đội đó không được tính điểm xếp hạng.

- Đối với các đơn vị tham gia hội thi nếu sản phẩm sau khi Ban giám khảo chấm nhận bị chua, bánh sống, kích thước nhỏ bất thường so với quy định thì đơn vị đó không được tính điểm xếp hạng và không được trao giải thưởng (Ban Tổ chức sẽ có buổi làm việc cụ thể giữa các đơn vị và Hội đồng Ban giám khảo, Thường trực Ban Tổ chức hội thi và có biên bản cụ thể gửi về Lãnh đạo các đơn vị tham gia hội thi).

- Sau khi vớt bánh, các đơn vị tham gia phải tính toán thời gian để phơi bánh cho ráo, khô và có thể gói lại để bánh trang trí đạt chất lượng và tính thẩm mỹ cao.

- Kính nhờ các đơn vị có điều kiện hỗ trợ Ban Tổ chức các tiết mục biểu diễn văn nghệ phục vụ khai mạc, bế mạc Hội thi và các đơn vị đăng ký tiết mục giao lưu văn nghệ tối ngày 09/02/2025 vui lòng liên hệ đăng ký cho bạn Lưu Hồng Sơn - Chuyên viên Phòng Văn hóa - Sự kiện - Lễ hội số điện thoại di động 098.187.3135.

BAN TỔ CHỨC HỘI THI